

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

I. Údaje o zařízení

Zařízení školního stravování Brno
Jihomoravské náměstí 2, příspěvková organizace
627 00 Brno
IČO: 60556005
DIČ: CZ60556005
Kontakt: Jihomoravské nám.1089/2, Brno 627 00
Email: stravne@sjslatina.cz (stravovací referentka)
Tel: 545 217 289
Zastoupená: Bc. Ivana Mollová Farníková- ředitelka
Email: jidelna@sjslatina.cz

II. Základní ustanovení

Zařízení školního stravování připravuje stravu pro žáky, zaměstnance mateřských a základních škol a cizí strážníky.

Ve školní jídelně se stravují žáci, učitelé, zaměstnanci ZŠ a ŠJ. U cizích osob rozhoduje povolení stravování ředitelka školní jídelny. Cizí strážníci jsou povinni dodržovat dobu výdeje stravy pro ně vyhrazenou.

Tento vnitřní řád je vydáván v souladu s §30 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění za účelem zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků při školním stravování. Strážník je povinen seznámit se s Vnitřním řádem a respektovat jednotlivé body. Vnitřní řád školní jídelny je uveřejněn na webových stránkách školní jídelny www.sjslatina.cz a je součástí přihlášky ke stravování, jejímž podpisem strážník stvrzuje, že s vnitřním řádem byl seznámen. Dále je vyvěšen na nástěnkách ve školních jídelnách na Jihomoravském i Přemyslově náměstí, u okénka kanceláře ŠJ.

Školní stravování je poskytováno v souladu s těmito právními předpisy:

- Zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon
- Zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
- Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování
- Vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úpravě v příspěvkových organizacích zřízených ÚSC

III. Provoz školní jídelny

Pravidla chování, pokyny

- Školní jídelna poskytuje stravování strážníkům za předpokladu, že jsou splněna pravidla vnitřního řádu školní jídelny a strážníci dbají pokynů zaměstnanců kuchyně a dohledu v jídelně.

- Strávníci školní jídelny, stejně jako její zaměstnanci, mají právo být chráněni před jakýmkoliv tělesným i duševním násilím, zneužíváním, urážením a zanedbáváním.
- Strávníci školní jídelny mají právo na svobodu myšlení, projevu a náboženství a mají právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, projevy šikany, rasismu, xenofobie a netolerance vůči odlišnosti.
- Zaměstnanci i strávníci školní jídelny budou dbát na to, aby při poskytování školního stravování nedocházelo k diskriminačním projevům a sociálně patologickým jevům.
- Povinností zaměstnanců školní jídelny je dodržovat pravidla vnitřního řádu, chránit bezpečí své, ostatních zaměstnanců a strávníků a pomáhat při výchovném působení na žáky.
- Dozor v jídelně (zaměstnanci ŠJ) dbá na to, aby žáci při jídle dodržovali pravidla slušného a správného stolování. Ostatní dospělí strávníci při pobytu v jídelně působí výchovně na žáky. Ve školní jídelně, po dohodě s paní ředitelkou Základní školy Jihomoravské nám. 2, není povoleno používat mobilní telefon.
- Dozor v jídelně ZŠ Přemyslovo náměstí 1, zajišťují zaměstnanci Základní školy Přemyslovo náměstí 1. a v MŠ dozorují zaměstnanci MŠ.
- Strávníci mají povinnost dodržovat pravidla vnitřního řádu a dbají všech pravidel správného stolování a společenského chování. Udrží v jídelně čistotu, při odebírání stravy a při stolování používají podnosy a po obědě použité nádoby odnášejí na místo k tomu určené.
- Strávník konzumuje zaplacenou porci v jídelně a nevynáší zbytky jídla ani nádoby mimo vyhrazený prostor. V případě opětovného porušování vnitřního řádu bude strávník podmíněně vyloučen ze stravování na základě §31, zákona č. 561/2004 Sb. Školského zákona.

Výdej obědů:

- Obědy v jídelně se vydávají od 11:45 hod. do 13:50 hod, jídelna je otevřena do 14:00 hod.
- Obědy se vydávají v jídelně nemocným dětem první den nemoci:

ZŠ Jihomoravské nám. 2 v čase 11:00 - 11:30 hod.

ZŠ Přemyslovo nám. 1 v čase 11:00 - 11:30 hod.

Přihlášení ke stravování

- Děti MŠ a žáci ZŠ jsou přihlášení na základě vyplněné přihlášky ke stravování po celou dobu školní docházky. Při přechodu dětí z MŠ do ZŠ **musí být vyplněna nová přihláška ke stravování**. Uvedené údaje jsou zavedeny do matriky ŠJ dle vyhlášky č. 364/2005, o vedení dokumentace a zákonu č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Objednávání stravy

- Strávník si může vybrat ze dvou druhů jídel podle jídelního lístku na měsíc dopředu (pouze děti v MŠ mají oběd č.1). Objednává se přes internet (www.strava.cz), telefonicky na čísle: 545 217 289, e-mailem stravne@sjslatina.cz, na následující den nejpozději do 13:00 hod. Oběd č.2 dva dny dopředu. Jídlo č. 1 u dětí je po provedené platbě (složenkou, jednorázovým nebo trvalým příkazem na účet u MONETA Money Bank) automaticky přihlášené bez objednávání. Cizí strávníci si stravu objednávají sami.
- Strávník je povinen při odebírání stravy předkládat čip (netýká se dětí v MŠ), který si koupí při prvním placení obědů. Čip je majetkem strávníka a nevrací se.
- Při ztrátě čipu je strávník povinen zakoupit si nový.
- Přihlašování a odhlašování lze provádět osobně u okénka ŠJ (v nepřítomnosti k dispozici sešit), přes www.strava.cz, telefonicky na čísle: 545 217 289 nebo e-mailem na stravne@sjslatina.cz, nejpozději do 13:00 hod na následující den.

- **Výše stravného – cena za 1 oběd, je vyvěšena na stránkách školní jídelny www.sjlatina.cz, vstupních dveřích na ŠJ, na nástěnce v jídelně.**

Dietní stravování

- V případě zdravotního omezení žáka, je možné na základě lékařské zprávy, vystavené pediatrem nebo specialistou, uzavřít dohodu na odebírání dietní stravy. Školní kuchyně připravuje bezlepkovou dietu, bezmléčnou a bezvaječnou dietu a dietu šetřící.

Stravování žáků v době nemoci

- Podle vyhlášky č. 107/2005 o školním stravování má žák nárok na dotovanou stravu v době výuky ve škole. Ve dnech ředitelského volna lze stravování poskytovat pouze za úhradu plné ceny (tj. včetně provozních nákladů). V případě onemocnění si neodhlášený strávnick může oběd vyzvednout pouze první den nemoci do vlastních jídelnosičů (skleněné nádoby jsou zakázané). Další dny nemoci lze odebírat stravu pouze za plnou cenu.
- V případě neodhlášení stravy v době nepřítomnosti žáka, je strávnickovi účtována druhý den plná cena oběda.

Způsob placení stravného

1. trvalým příkazem z účtu v jakékoliv bance
 2. složenkou
 3. jednorázovým vkladem na účet ŠJ u MONETA Money Bank
 4. hotovost nepřijímáme
- přeplatky za stravné jsou vráceny 1x ročně do konce srpna s tím, že se nechává zaokrouhlená měsíční platba na měsíc září. Nebo na vlastní žádost.

Po přijetí platby jakýmkoliv výše uvedeným způsobem jsou strávnicki přihlášení do konce aktuálního měsíce nebo do výše kreditu.

- Úhrady za obědy se určují každý školní rok, popř. během školního roku podle cen potravin na trhu.

Dle vyhlášky o školním stravování 107/2005 SB., výše úhrady za školní stravování, tj. náklady na potraviny, které hradí rodiče v plné výši, je přímo závislá na věku strávnicka.

Z tohoto nařízení vyplývá, že dítě v mateřské nebo základní škole, které dovrší věku 7 let, 11 let nebo 15 let věku v průběhu školního roku, platí již celý tento školní rok vyšší částku za stravné.

Školním rokem se rozumí období od 1. září do 31. srpna.

Vzhledem k tomu, že tato skutečnost je dána zákonem, nelze stanovovat žádné výjimky ani jiná alternativní řešení.

Zajištění bezpečnosti

Dohled nad žáky po dobu výdeje vykonávají v jídelně ZŠ Jihomoravské nám. 2 zaměstnanci školní jídelny. V případě úrazu jsou strávnicki povinni nahlásit tuto skutečnost dohlížejícímu zaměstnanci, který neprodleně učiní odpovídající opatření. Úrazy žáků jsou zapsány do knihy úrazů a nahlášený neprodleně ředitelce ŠJ.

Škody na majetku školní jídelny

Strávníci, případně jejich zákonní zástupci, odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny. Strávníci jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně způsobili, zaměstnancům školní jídelny, případně dohledu na jídelně. Škodu, která je způsobena neúmyslně, strávník nehradí. Úmyslně způsobenou škodu je strávník, případně jeho zákonný zástupce, povinen uhradit.

Datum účinnosti: 1.2.2024

Bc. Mollová Farníková Ivana

ředitelka školní jídelny

V Brně dne 31. 1.2024